

Số: 808/SNV - CCVC
V/v triệu tập học viên lớp kỹ năng,
nghệ vụ về chuyển đổi số

Hưng Yên, ngày 31 tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh,
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ các Kế hoạch: số 249-KH/TU ngày 25/12/2023 của Tỉnh uỷ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024; số 171/KH-UBND ngày 17/11/2023 của UBND tỉnh về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hưng Yên năm 2025 và Quyết định số 598/QĐ-SNV ngày 04/5/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên về việc tổ chức lớp bồi dưỡng Văn hoá công vụ.

Căn cứ Thông báo số 1632-TB/TU ngày 10/5/2024 của Tỉnh uỷ Hưng Yên về tình hình triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn năm 2030” trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 801/QĐ-SNV ngày 30/5/2024 về việc tổ chức lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghệ vụ về chuyển đổi số.

Sở Nội vụ phối hợp với Viện Đào tạo và phát triển nguồn nhân lực tổ chức lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghệ vụ về chuyển đổi số, cụ thể như sau:

1. Đối tượng:

a) Các sở, ban, ngành tỉnh: mỗi đơn vị cử đảm bảo đủ 03 người và 04 người đối với các sở, ban, ngành có Tổ chức hành chính trực thuộc, bao gồm các đối tượng:

- Chánh Văn phòng Sở, ban, ngành.
- 01 Phó Chánh Văn phòng Sở, ban, ngành.
- 01 công chức làm nhiệm vụ Công nghệ thông tin, quản trị mạng thuộc các sở, ban, ngành.
- 01 công chức làm nhiệm vụ Công nghệ thông tin, quản trị mạng thuộc Tổ chức hành chính trực thuộc sở (đối với các sở, ban, ngành có tổ chức hành chính trực thuộc)

b) UBND các huyện, thị xã, thành phố: mỗi đơn vị cử đảm bảo đủ 03 người, bao gồm:

- Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, thị xã, thành phố,
- Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin,

- 01 công chức làm nhiệm vụ Công nghệ thông tin, quản trị mạng thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố.

(đối với các đơn vị chưa có chức danh Chánh Văn phòng và Phó Chánh Văn phòng thì cử chuyên viên Văn phòng, đảm bảo số lượng theo chỉ tiêu được phân bổ, có phụ lục chỉ tiêu chi tiết kèm theo)

2. Thời gian bồi dưỡng: 03 ngày, từ 7h30' ngày 05/6/2024 (thứ Tư).

3. Địa điểm: Trung tâm chính trị thành phố Hưng Yên, phố Tô Hiến Thành, phường Hiến Nam, thành phố Hưng Yên, tỉnh Hưng Yên.

4. Kinh phí:

- a) Sở Nội vụ chi trả kinh phí tổ chức và tài liệu bồi dưỡng.
- b) Học viên tự bố trí phương tiện đi lại, ăn, nghỉ theo quy định hiện hành của Nhà nước.

5. Tổ chức thực hiện

Để lớp bồi dưỡng đạt kết quả cao, Sở Nội vụ đề nghị các sở, ban, ngành:

a) Cử và tạo điều kiện để các đối tượng bồi dưỡng thuộc thẩm quyền quản lý tham gia lớp bồi dưỡng đầy đủ, đúng thời gian theo quy định.

b) Quán triệt để công chức thuộc thẩm quyền quản lý nhận thức được ý nghĩa và trách nhiệm học tập nâng cao nhận thức, hiểu biết, phổ biến kiến thức về chuyển đổi số và Đề án 06.

c) Sử dụng kết quả tham gia bồi dưỡng *(do Sở Nội vụ cung cấp)* làm một trong các căn cứ để đánh giá xếp loại tháng 6/2024 đối với cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý theo Quy định số 1071-QĐ/TU ngày 08/4/2024 của Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân công chức tỉnh Hưng Yên

(Mọi thông tin chi tiết về lớp bồi dưỡng, đề nghị liên hệ với đồng chí Phạm Văn Tùng, Phó trưởng phòng Công chức viên chức, điện thoại 0967.031.555).

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, CCVC^T.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 31/05/2024 13:53:02

Nguyễn Thị Thiệu Hương